

2020학년도 2학기 학사운영 방안에 따른 코로나19 대응 수칙 안내

2020.08.



영남대학교 Yeungnam
University

PRESIDENT'S MESSAGE

성실하고 유능한 인재의 산실,
영남대학교

SIGNATURE



사랑하는 영남대 학생 여러분!

2020학년도 2학기는 여러분을 캠퍼스에서 맞이하기 위해서 전 구성원이 최선의 노력을 다하고 있으나, 수도권을 중심으로 코로나19가 다시 확산되고 있습니다. 이에 정부는 사회적 거리두기를 2단계로 격상하여 전국민의 방역 수칙 준수를 강조하고 있습니다. 전대미문의 전염병으로 발생하게 된 이번 사태는 개별 대학이 해결해 나갈 수 있는 사안을 넘어 국가적 차원의 관심과 적극적인 동참이 있어야만 해결 할 수 있는 문제라고 생각합니다.

이에 우리 대학교는 안전한 환경에서 교육을 진행하기 위해 부득이하게 9월 1일부터 10월 16일까지 7주간 비대면 강의로 수업을 진행하기로 결정하였습니다. 시험, 실습, 실기 과목은 대면 수업 방식으로 진행될 예정입니다. 건강하고 안전한 환경에서 교육이 진행될 수 있도록 학생 여러분들의 적극적인 협조를 부탁드립니다.

장기간 이어지는 코로나19로 인하여 여러 가지 불편함과 어려움이 발생하고 있습니다. 서로 지혜를 모아 이 상황을 극복 할 수 있도록 함께 노력해 나가기를 기대하며, 우리 대학교는 안전한 교육환경을 조성하고 보다 양질의 교육을 제공하기 위하여 최선을 다하도록 하겠습니다.

영남대학교 총장 서길수

CONTENTS

INDEX

2020학년도 2학기 학사운영 방안에 따른 코로나19 대응 수칙 안내

- 01 등교 전 유의사항
- 02 등교 시 발열 확인 및 건물 출입 절차
- 03 등교 후 유의사항

- 04 스마트출결 앱을 이용한 QR코드 스캔 방법
- 05 자가 문진표 작성 방법

- 06 교직원 및 외부인 출입 방법
- 07 방역소독 및 의심환자 발생 시 대처 방법
- 08 비상시 연락처

01

등교 전 유의사항

01 등교 전 유의사항

STEP 01

문진표 작성/제출(스마트 출결 APP)
체온 측정



STEP 02

이상 없을 경우

등교 준비(반드시 마스크 착용)

이상 있을 경우

발열 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이

나타날 경우 등교하지 말고

소속대학 행정실 및 강의 담당 교원에게 연락하기

| 등교 전 CHECK POINT

- ① 영남대학교 스마트출결앱을 이용하여 등교 전 문진표 작성 및 제출
※ 문진표 미작성 시 **발열확인QR코드** 및 **건물출입QR코드** 스캔이 불가하므로 반드시 등교 전 문진표 작성 및 제출
- ② 유증상자는 소속 대학 행정실 및 강의담당 교원에게 알리기
- ③ 유증상자는 대면수업 불가
- ④ 등교 전 반드시 마스크 착용
- ⑤ 코로나19 관련 증상(발열 등)이 있는 학생은 증빙자료(각종 확인서, 통지서 등) 확인 후 공인출석 처리

02

등교 시 발열확인 및 건물출입 절차

02 등교 시 발열확인 및 건물출입 절차

거점 측정소(4개소 운영)

- 지하철역사 내
- 정문(천마지문)
- IT관 인근
- 기계관 인근



운영 INFORMATION

- ※ 운영기간 : 2020.09.01.(화) ~ 2020.10.16.(금)
* 2020.10.16.(금) 이후는 코로나19 상황을 고려하여 운영 결정
- ※ 운영시간: 08:00 ~ 16:00 (8시간), 야간 미운영
- ※ 측정대상 : 학부생, 대학원생
- ※ 거점 측정소 외 출입자(야간 출입자 포함): 각 건물 비치 비접촉식 체온계로 자가 측정(손 세정제 비치)

02 등교 시 발열확인 및 건물출입 절차



02 등교 시 발열확인 및 건물출입 절차

발열확인 및 건물출입 시 유의사항

- ① 학부생 및 대학원생은 반드시 영남대학교 스마트출결 앱을 이용하여 거점측정소 또는 각 건물 출입구에서 발열확인 후 **발열확인QR코드** 스캔
 : 영남대역 3번 출구 이용자는 지하철역에서 열화상카메라로 발열확인 하므로 별도 발열확인 없이 3번 출구 입구에서 **발열확인QR코드** 스캔
 ※ 안드로이드 플레이스토어/애플 앱스토어에서 영남대학교 스마트출결 검색 후 다운로드
 ⇨ 학번/비밀번호(비밀번호는 종합포털시스템과 동일) 입력 로그인 후 QR코드 사용
- ② 학부생 및 대학원생은 각 건물 입구에서 **출입등록QR코드** 스캔 후 출입
 : 건물 재방문시에도 **출입등록QR코드** 스캔 후 출입하여야 함
- ③ 학부생 및 대학원생은 발열확인 출입등록 절차에 시간이 소요될 수 있으니 수업시작 전 여유있게 등교
- ④ 생활관 재실 재학생은 생활관 행정실 안내에 따라 생활관 식당동에서 발열 확인 및 **발열확인QR코드** 스캔 후 등교

등교시 유의사항

- ① 반드시 마스크 착용 (마스크 미착용자는 캠퍼스 출입 불가)
- ② 캠퍼스 내 개인 위생 수칙 준수
 - 손씻기 - 기침예절지키기 - 눈·코·입 만지지 않기 - 마스크 착용하기
 - 밀폐된 공간 집합 금지 - 학생 간 접촉 최소화 - 수업 종료 후 즉시 귀가 (다중이용업소 출입 자제)
- ③ 거점측정소 및 건물입구에서 발열확인 등을 요청받을 경우 적극 협조
- ④ 거점측정소에서 발열확인 시 본인 앞, 뒤로 일정한 간격 유지
- ⑤ 교내 건물 밀집 가능성이 높은 공간은 가급적 피할 것

03

등교 후 유의사항

03 등교 후 유의사항

01

수업중



- ① 수업 중 반드시 마스크 착용 (미착용 시 입실 불가)
- ② 입실 후 지정된 좌석에 착석하여 개인 간 거리를 최대한 확보
- ③ 자리 이동이나 발열 확인 등을 요구 받을 경우 적극 협조

02

의심환자 발생시 대처방법



- ① 의심증상이 있을 경우, 소속 대학 행정실 및 담당교원에게 알리고 각 건물별 격리장소를 안내 받아 대기
- ② 건강관리센터 간호사가 격리장소로 도착하기 전까지 격리장소에서 대기

03

수업 종료 후 유의사항



- ① 수업 종료 후 수업 담당 교수의 지시에 따라 순차적으로 본인 앞, 뒤로 일정한 간격을 유지하여 퇴실
- ② 퇴실 후 마스크를 벗어서는 안되며, 교내에 머무르지 말고 즉시 귀가
- ③ 수업 종료 후 다중이용업소 출입 자제
- ④ 수업 종료 후 소모임 금지

04

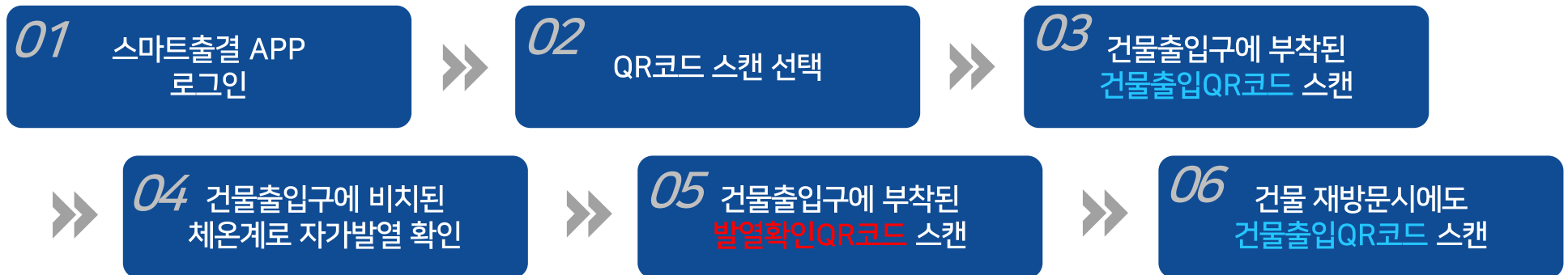
스마트출결 앱을 이용한 QR코드 스캔 방법

04 스마트출결 앱을 이용한 QR코드 스캔 방법

거점측정소 출입자



거점측정소 외 출입자(야간 출입자 포함)



거점측정소(4개소)

지하철역사, 정문, IT관 인근, 기계관 인근

※ 운영기간 : 2020.09.01.(화) ~ 2020.10.16.(금)

* 2020.10.16.(금) 이후는 코로나19 상황을 고려하여 운영 결정

※ 운영시간: 08:00 ~ 16:00 (8시간), 야간 미운영

※ 측정대상 : 학부생, 대학원생

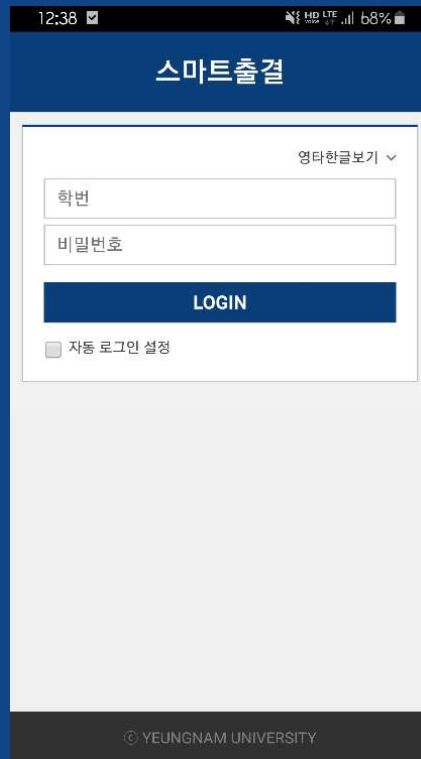
※ 거점 측정소 외 출입자(야간 출입자 포함) : 각 건물 비치 비접촉식 체온계로 자가 측정(손 세정제 비치)

04 스마트출결 앱을 이용한 QR코드 스캔 방법

스마트출결 앱을 이용한 QR코드 스캔 절차

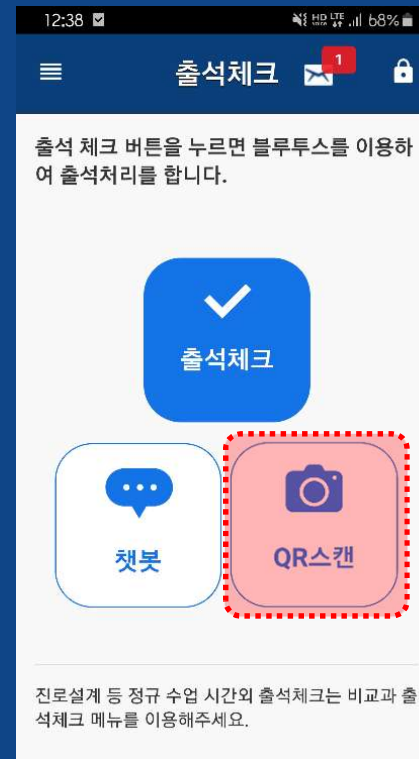
01

스마트출결 앱
로그인



02

QR코드 스캔 선택



03

발열확인QR코드,
건물출입QR코드 각각 별도 스캔



05

자가문진표 작성 방법

05 자가 문진표 작성 방법

자가 문진표 문항

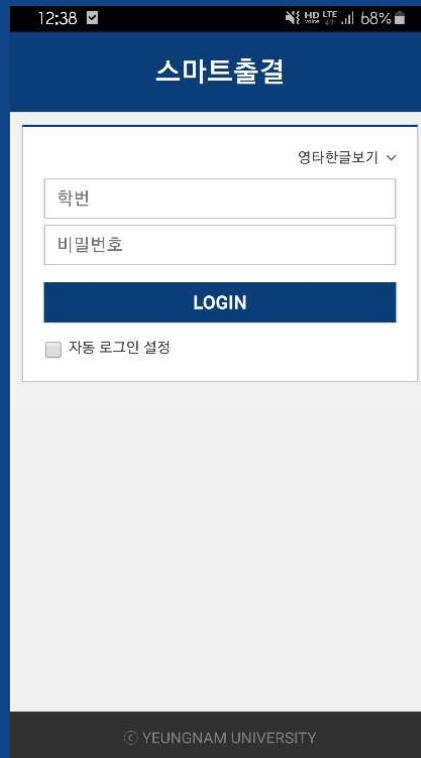
	문진 항목	비정상(예)	정상(아니오)
1	열(37.5 °C)이 나거나 발열감이 느껴지십니까?	37.5°C 이상 및 발열감	37.5°C 미만
2	호흡기(기침, 가래, 인후통 등) 증상이 있습니까?	기침, 호흡곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 후각, 미각 손실	아니오
3	전신 근육통 증상이 있습니까?	예	아니오
4	후각 또는 미각이 느껴지지 않습니까?	예	아니오
5	잦은 설사 증상이 있습니까?	예	아니오
6	최근 2주간 해외를 방문한 적이 있습니까?	예	아니오
7	최근 2주간 확진자와의 접촉이 있었습니까?	예	아니오

05 자가 문진표 작성 방법

스마트출결 앱을 이용한 자가 문진표 작성

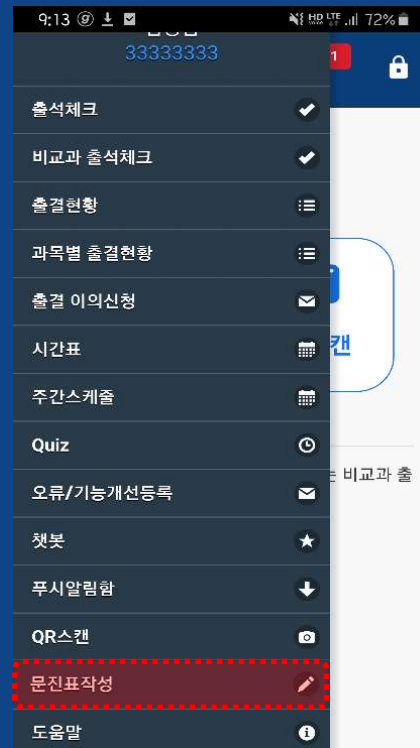
01

스마트출결 앱 로그인



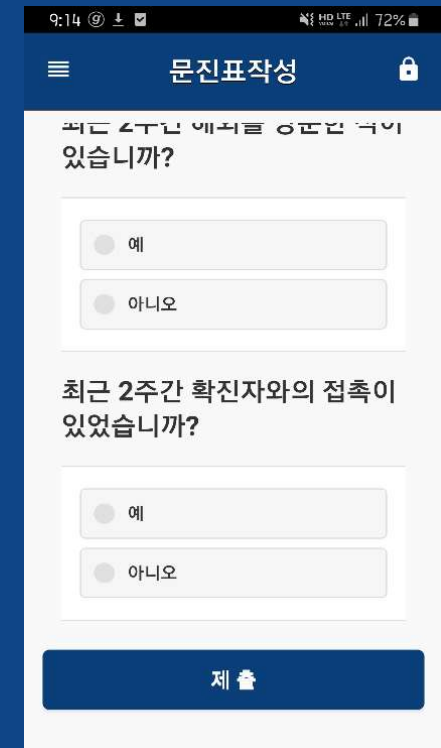
02

문진표작성 선택



03

작성 및 제출



06

교직원 및 외부인 출입 방법

06 교직원 및 외부인 출입 방법

교직원

교직원은 매일 문진표(URP) 작성·제출

외부인

행정실 방문하여 발열 확인 및 출입명부 작성 후 건물출입

출입구에 컴퓨터 및 스캐너를 설치하여 출입관리를 하고자 하는

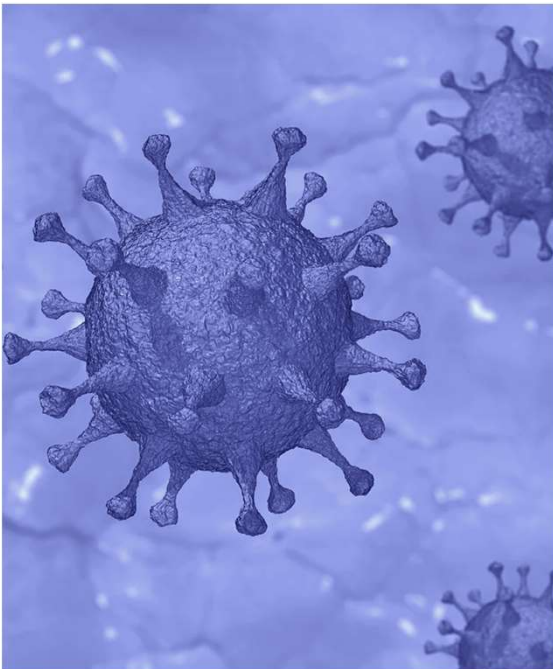
대학(원)은 정보전산원에서 출입자관리 프로그램 지원 가능

07

방역소독 및 의심환자 발생 시 대처 방법

07 방역소독 및 의심환자 발생 시 대처 방법

구역별 방역 및 소독 방법



01

강의실, 현관문 손잡이 등: 건물 미화원이 1일 1회 이상 소독

02

복도 등 공용공간: 행정실에서 수시 소독

03

각 강의실 및 건물내 밀집 장소, 실험·실습·실기실 방역
: 손소독제 및 스프레이, 소독티슈 등 방역 물품을 비치하여 자체방역 실시

04

출입구 및 복도에 손소독제 및 소독 티슈 비치

05

의심환자 발생장소: 안전관리팀에서 방역소독 실시

07 방역소독 및 의심환자 발생 시 대처 방법

의심환자 발생 시 대처 방법

각 건물별 격리장소(관찰실) 1개소 지정 운영

격리장소에서 대상자 관찰 시
반드시 2m이상 거리를 유지하며,
에어컨 가동 시 2시간마다
창문을 열어 환기시켜 준다.

의심환자 신고

건강관리센터 간호사실
(053-810-1865)

의심환자 대처 방법

건강관리센터 간호사가 격리장소로 출동
 ⇨ 발열측정 ⇨ 경산시 보건소 문의
 ⇨ 필요시 보건소 또는 병원으로 의심환자 이송
 (구급차로 이송)

간호사가 격리장소로 출동하기 전 대처방법

- ① 발열 측정하여 **37.5°C** 이상 체크 되었다면 세면시설이 있는 경우 찬물로 얼굴과 목을 씻고 열을 식혀 준다.
 ※ 여학생의 경우 반드시 머리를 묶고 열을 내려주고, 세면 후에는 바로 마스크를 착용한다.
- ② 시원한 물을 마시고 에어컨이 가동되고 있는 격리장소에서 대기하며 휴식을 취한다.
- ③ 10분 경과 후 체온을 재측정한다. 재측정 결과 **37.5°C** 이상 일 경우 10분뒤 재측정한다.
- ④ 10분 간격으로 총 세 번 재측정 후 체온이 **37.5°C** 이상을 유지할 경우 건강관리센터 간호사실
 (053-810-1865)로 신고하여 안내지침에 따라 조치를 취한다.

08 비상시 연락처

CONTACT INFO

경산시 보건소

053-810-6313~5

건강관리센터 간호사실

053-810-1865

안전관리팀

053-810-1391~2

총무팀

053-810-1291~2

수업학적팀

053-810-1063

교내 전화번호 안내

(주간) 053-810-2114,

(야간) 053-810-1885, 1886

코로나19 확산 방지를 위해 구성원 여러분들의 철저한 개인 위생 관리를 부탁드립니다.